

Sicheres Arbeiten in Bürobereichen

Allgemeine Hinweise

- Verkehrswege freihalten
- auf ausreichend Bewegungsfläche am Arbeitsplatz achten
- Stolperstellen vermeiden, z. B. bei der Verlegung von Anschlusskabeln in Gehbereichen Kabelkanäle benutzen
- Schubladen und Auszüge von Büromöbeln nach der Benutzung wieder schließen
- zum Erreichen größerer Ablagehöhen geeignete Aufstiege, z. B. Leitern oder Tritte, benutzen, **keine** mit Rolluntergestell ausgestatteten Bürostühle o. ä. verwenden
- Schutzeinrichtungen an technischen Geräten und Einrichtungsgegenständen nicht entfernen
- Büromöbel kipp- und standsicher aufstellen
- Sicherheitskennzeichnungen und -hinweise an technischen Geräten und Arbeitsstoffen, z. B. Klebe- oder Korrekturmittel, beachten
- nur zugelassene und geprüfte elektrische Geräte verwenden

Ergonomie, Arbeitsplatzbeleuchtung

- statische Sitzhaltungen vermeiden, abwechselnd vorgeneigte, aufrechte und zurückgelehnte Sitzhaltung einnehmen,
- auf ausreichende Arbeitsplatzbeleuchtung achten, bei allgemeiner Büroarbeit ca. **800 Lux** Beleuchtungsstärke

Bildschirmarbeitsplätze

- Sehabstand Bildschirm, Tastatur und Vorlage möglichst einheitlich halten (Empfehlung ca. 45-60 cm),
- starke Helligkeitsunterschiede zwischen Bildschirmoberfläche und Bildschirmhintergrund vermeiden, z. B. Bildschirm in Blickrichtung nicht vor stark ausgeleuchtete Fenster stellen
- Bildschirme so stellen, dass Spiegelungen und Reflexionen auf der Bildschirmoberfläche vermieden werden
- keine Bifokalbrillen verwenden

Vorbeugender Brandschutz

- Fluchtwege, Notausgänge sowie Zugänge zu Rettungsmitteln kennzeichnen und freihalten
- elektrische Geräte nach der Benutzung (z. B. Arbeitsende) ausschalten, ggf. Netzstecker ziehen
- Elektrogeräte regelmäßig von einer Elektrofachkraft überprüfen lassen
- Tabakreste **nur** in nichtbrennbare Behältnisse geben, nicht in Papierkörbe
- Brandschutzhinweise beachten, z. B. Brandschutzaushänge

Entsorgung

- Abfälle getrennt entsorgen (Papier, Verpackungen etc.)
- Rückgabemöglichkeiten für Tonerkartuschen o. ä. berücksichtigen